POLITICA DELLA QUALITÀ

Il Presidente dell'Impresa **GI.MA.CO. COSTRUZIONI S.R.L.** ha deciso di adottare un Sistema di Gestione Integrato Qualità Ambiente e Sicurezza, rispondente alle prescrizioni delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2023 e ISO 39001:2016*,* al fine di raggiungere i seguenti obiettivi di carattere generale:

- Razionalizzare ed ottimizzare le attività sia gestionali che esecutive nell'ambito dell'Impresa;
- Ridurre al minimo la possibilità di errori;
- Garantire la soddisfazione del cliente, ovvero assicurare alla Committenza che il lavoro, in termini tecnici ed economici, sia raggiunto e mantenuto con la qualità richiesta, consentendo anche la verifica dall'esterno sul Sistema di Gestione Integrato;
- Orientare la cultura aziendale verso comportamenti rispettosi dell'ambiente (controllo e razionalizzazione dei consumi di risorse idriche ed energetiche, corretta gestione e differenziazione degli scarti e dei rifiuti prodotti) ed operante in conformità alla legislazione cogente e al quadro normativo volontaristico (UNI EN ISO 14001);
- Perseguire il continuo miglioramento delle prestazioni in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (compresi cantieri stradali) nell'ambito di tutte le attività e tutti gli ambienti (sede aziendali e cantieri temporanei e mobili) dell'Organizzazione (UNI EN ISO 45001:2023);
- Implementare, attuare e mantenere attivo un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro e per la Sicurezza del Traffico Stradale conforme agli standard UNI ISO 39001:2016 e UNI EN ISO 45001:2023;
- Gestire le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali e di salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui la nostra organizzazione opera, indirizzando a tale scopo l'acquisto, la conduzione e la manutenzione delle macchine, impianti e attrezzature, l'organizzazione dei luoghi di lavoro, la definizione dei metodi operativi e degli aspetti organizzativi, nell'ottica del miglioramento continuo*;*
- Dare la massima diffusione alle informazioni relative ai rischi per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro e alle modalità di intervento in situazioni di emergenza, che possano arrecare danno alle persone o all'ambiente;
- Determinazione del proprio Campo di Applicazione: "RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE DI EDIFICI CIVILI. RESTAURO DI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA.MANUTENZIONE DI STRADE. (EA 28)"
- Ridurre gli impatti ambientali negativi generati durante lo svolgimento delle attività aziendali attraverso una valutazione degli stessi già in fase di progettazione e mediante un'accurata selezione, valutazione e sensibilizzazione dei fornitori ed appaltatori;
- Ricercare forme chiare di comunicazione interna e di canali di comunicazione verso l'esterno che diano evidenza di comportamenti trasparenti e impostati sul rispetto e sulla collaborazione; ricercare la soddisfazione di tutti i portatori di interesse, interni ed esterni;
- Valutare gli impatti del cambiamento climatico sulle attività aziendali con particolare riferimento alle potenziali situazioni di emergenza;
- Perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali riducendo allo stesso tempo l'impatto sul cambiamento climatico con particolare riferimento a:
  - controllo delle emissioni di gas climalteranti;
  - riduzione dell'inquinamento atmosferico causato da automezzi aziendali e promuovendo la mobilità sostenibile;
  - riduzione degli sprechi di energia, risorse idriche;
  - diminuzione dell'uso di plastica, carta e altri materiali difficili da smaltire;
  - corretta gestione dei rifiuti speciali e riduzione della frazione indifferenziata;
  - predilezione per fornitori che sostengono lo sviluppo sostenibile, ad esempio la produzione con materiali riciclati;
  - sensibilizzazione sui temi di politica ambientale a tutti i dipendenti dell'azienda.
- Mantenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione Integrato.

La politica del Sistema di Gestione Integrato si fonda sui seguenti concetti generali:

a) Partecipazione e coinvolgimento a tutti i livelli, in base alla criticità dei compiti e responsabilità di ciascun operatore;
b) Miglioramento continuo, sia nei riguardi del soddisfacimento dei requisiti del cliente sia nei riguardi dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato;
c) Pianificazione e riesame degli obiettivi aziendali.

In particolare, gli obiettivi aziendali e le risorse impiegate per il loro raggiungimento sono definiti dalla Direzione, su base annuale, nel Riesame del SGI, e possono essere aggiornati in relazione a variazioni organizzative e di processo, o a scelte strategiche relative alla politica di mercato dell'Impresa.
Il raggiungimento di tali obiettivi viene monitorato sulla base di parametri concreti e misurabili (indicatori), al fine di poterne valutare in modo obiettivo il raggiungimento e prendere decisioni basate su dati di fatto.
Gli indicatori sono stabiliti dalla Direzione e sono quelli strategici per il controllo dei processi. La Direzione vuole coinvolgere le funzioni aziendali interessate, sia in fase di definizione degli indicatori che in fase di monitoraggio dei dati.
La Direzione ha la responsabilità della gestione dei processi aziendali, della definizione di indicatori strategicamente interessanti e importanti, e dell'assunzione di conseguenti decisioni basate sull'oggettività dei dati raccolti. A tutti gli operatori è richiesto un contributo non solo operativo ma anche qualitativo e propositivo in funzione del ruolo ricoperto in azienda. Dato che la reale attuazione del Sistema non può prescindere dal coinvolgimento di ciascuno, proporzionalmente all'autorità e responsabilità possedute, tali partecipazione e interessamento non sono delegabili.
Il raggiungimento degli obiettivi prefissati ed il miglioramento continuo sono possibili se ciascun operatore si impegna nell'acquisizione di una mentalità rigorosa nel lavoro, finalizzata alla soddisfazione dei requisiti espressi e impliciti del cliente, al rispetto dei requisiti legali applicabili e degli altri requisiti sottoscritti dall'organizzazione in materia di ambiente e di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
I responsabili di tutti gli uffici dell'Impresa hanno la diretta responsabilità dell'attuazione, nelle rispettive aree di competenza all'interno dei processi aziendali, di quanto previsto dai pertinenti strumenti del Sistema di Gestione Integrato. Ciascuno ha inoltre la responsabilità di proporre variazioni agli strumenti del Sistema di Gestione Integrato nell'ottica del miglioramento continuo, o nel caso in cui quanto attuato non coincida o sia coerente con quanto dichiarato.
Al sottoscritto è affidata la responsabilità principale per la gestione dei processi aziendali e per la realizzazione degli obiettivi precedentemente indicati e delle eventuali azioni correttive che si rendessero necessarie per il pieno raggiungimento degli obiettivi stessi.
Tutto il personale è quindi reso consapevole di operare all'interno di un Sistema che ha come scopo l'attuazione di tale politica, con la quale l'organizzazione si impegna pertanto a*:*

- perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni attraverso la definizione di obiettivi e traguardi e la misurazione dei progressi ottenuti;
- prevenire l'inquinamento minimizzando, dove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente delle proprie attività, prodotti e servizi;
- essere conforme alla legislazione e regolamentazione applicabile alle attività aziendali, di carattere nazionale, regionale e locale, con particolare riferimento alla normativa applicabile in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e ambiente.

La Direzione assicura allo scopo l'Organizzazione, la disponibilità delle necessarie risorse umane e materiali, oltre che ambienti di lavoro adeguati, contribuendo in prima persona a sostenere ed incoraggiare il Sistema di Gestione per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza funzionale al raggiungimento degli obiettivi periodicamente definiti.
La Direzione aziendale inoltre rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda e lo rende disponibile a chiunque ne sia interessato, affinché siano tutti coscienti dei loro obblighi individuali in tema di salute e sicurezza sul lavoro e sulle proprie responsabilità nella gestione degli aspetti ambientali individuati, infine tale politica può essere riesaminata periodicamente al fine di assicurarne la continua adeguatezza per l'organizzazione.

DELEBIO, il 20/03/2024

La Direzione
GI.MA.CO. COSTRUZIONI s.r.l.
Via Maurizio Quadrio, 1
23014 DELEBIO (SO)
Tel.: 0342 687.161 - Fax 0342 689.579
C.F. / P. IVA: 00784590143

LA NOSTRA POLITICA PER LA SALUTE E LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

GI.MA.CO. COSTRUZIONI S.R.L., consapevole della centralità del tema della Salute e Sicurezza dei lavoratori nello svolgimento di tutte le attività di competenza, si impegna a perseguire obiettivi di continuo miglioramento in tale ambito.
A tal fine garantisce la disponibilità di adeguate risorse umane, strumentali ed economiche necessarie a tradurre questo impegno in un concreto obiettivo strategico, trasversale e aggiuntivo rispetto alle finalità generali dell'Organizzazione.
Con l'intento di rendere noto a tutto il personale e alle Parti Interessate l'obiettivo dichiarato, l'Azienda, nella figura della Direzione, approva ed emana il presente documento di Politica per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro con il quale si impegna a:

- rispettare la legislazione e tutti gli accordi nazionali applicabili in merito alla Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- perseguire il continuo miglioramento delle prestazioni in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro nell'ambito di tutte le attività e tutti gli ambienti (sede aziendali e cantieri temporanei e mobili) dell'Organizzazione;
- implementare, attuare e mantenere attivo un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro conforme allo standard ISO 45001:2023;
- progettare e implementare le attività e i processi produttivi con criteri in grado di prevenire possibili eventi accidentali e salvaguardare Salute e Sicurezza dei Lavoratori, adottando a tal fine le migliori tecniche e tecnologie disponibili sul mercato;
- porre i lavoratori nelle migliori condizioni per svolgere in sicurezza i compiti assegnati anche attraverso la loro formazione, informazione e sensibilizzazione, con particolare riguardo per le problematiche dell'alcool dipendenza e dalla tossicodipendenza;
- instaurare e mantenere attivo un dialogo improntato alla collaborazione con tutte le Parte Interessate al fine di rendere trasparente la posizione dell'Azienda in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro;
- gestire in maniera specifica l'attività, che costituisce il cuore dei processi aziendali, svolta nell'ambito dei cantieri temporanei e mobili

    a. procedendo a un effettivo coordinamento con i diversi soggetti eventualmente operanti nei cantieri in cui svolge la propria attività l'Organizzazione;
    b. avendo cura di predisporre misure di prevenzione e protezione specifiche per i diversi cantieri attivi;
    c. prevedendo e attuando controlli sistematici, effettivi e sostanziali su organizzazione, attrezzature e risorse umane dei singoli cantieri;
    d. definendo una procedura di controllo degli eventuali subappaltatori dell'Organizzazione al fine di garantire che anche questi ultimi rispettino gli obblighi normativi in materia di Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro.

DELEBIO, il 20/03/2024

La Direzione

LA NOSTRA POLITICA CONTRO ALCOOL E TOSSICODIPENDENZE

GI.MA.CO. COSTRUZIONI S.R.L., nell'ambito del proprio impegno a promuovere e garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano per il personale dell'organizzazione e per quello attivo per suo conto, anche grazie al coinvolgimento degli stessi, ritiene di importanza rilevante porre attenzione alle problematiche connesse all'eventuale assunzione e/o abuso di bevande alcoliche e di sostanze stupefacenti e psicotrope.

Per questo motivo l'azienda adotta la presente politica contro alcool e tossicodipendenze secondo la quale:

a- è fatto divieto di introdurre, somministrare e assumere bevande alcoliche e sostanze stupefacenti e psicotrope;

b- è necessario un impegno continuo di formazione e informazione in materia con il coinvolgimento di esperti relativamente agli effetti dell'assunzione di bevande alcoliche e di sostanze stupefacenti e psicotrope, anche saltuaria e in dosi ridotte nonché anteriormente alla prestazione lavorativa, con particolare attenzione alle alterazioni dell'equilibrio psicofisico, delle capacità di giudizio di eventuali situazioni di pericolo e delle reazioni a breve termine;

c- è un dovere per l'azienda effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente per le mansioni "safety sensitive" ed è un dovere/ obbligo per i lavoratori che svolgono le mansioni suddette- individuate nel documento di valutazione dei rischi dell'organizzazione- sottoporsi ai controlli in questione che verranno eseguiti garantendo il rispetto della dignità dei lavoratori interessati e del loro diritto di riservatezza;

d- i controlli verranno eseguiti utilizzando la migliore strumentazione attualmente disponibile e omologata e saranno possibili anche nei casi in cui esistano validi e giustificati motivi/ indizi sufficienti per ipotizzare che un dipendente si trovi sotto l'influenza di bevande alcoliche o di sostanze stupefacenti e psicotrope o a seguito di un incidente, nel pieno rispetto della dignità e della privacy del lavoratore;

e- intende promuovere la convinzione che la dipendenza da alcol e droga sia una condizione curabile, per esempio attraverso percorsi di recupero e riabilitazione;

f- il personale che ritenga di essere dipendente alcool e/o sostanze stupefacenti è invitato a ricorrere a un consiglio medico, eventualmente del Medico Competente dell'azienda, e a seguire un trattamento terapeutico specifico e appropriato senza alcun indugio e, soprattutto, prima che la sua condizione possa influire negativamente sulle proprie capacità lavorative determinando un pericolo per la propria incolumità, quella dei colleghi o di terzi.

DELEBIO, il 20/03/2024

La Direzione

GI.MA.CO. COSTRUZIONI s.r.l.
Via Maurizio Quadrio, 1
23014 DELEBIO (SO)
Tel.: 0342 687.161 - Fax 0342 689.579
C.F. / P. IVA: 00784590143

LA NOSTRA POLITICA AMBIENTALE

La nostra organizzazione vuole contribuire alla crescita del benessere della collettività attraverso la gestione equilibrata dell'ambiente per garantire lo sviluppo sostenibile a tutela delle generazioni future.
La Politica Ambientale della nostra organizzazione si fonda su un insieme coerente di principi ai quali ogni obiettivo, azione e traguardo nel campo della gestione ambientale deve fare riferimento.

- **Rispetto delle disposizioni legislative in materia ambientale**

Garantire il rispetto delle disposizioni legislative e di altro tipo in materia ambientale tramite l'accesso, l'identificazione, la valutazione e la sorveglianza di ogni nuovo provvedimento.

- **Miglioramento continuo delle prestazioni ambientali**

Migliorare di anno in anno i risultati della gestione ambientale delle proprie attività e servizi nel rispetto della Politica Ambientale.

- **Prevenzione ambientale**

Prevenire, eliminare e, nel caso ciò si riveli impossibile, ridurre l'inquinamento e l'uso delle risorse naturali, tenendo conto delle migliori tecnologie disponibili economicamente praticabili.

- **Cultura ambientale e crescita professionale**

Sviluppare ad ogni livello il senso di responsabilità verso l'ambiente attraverso un'adeguata conoscenza degli aspetti ambientali con iniziative di informazione, formazione ed addestramento commisurate all'impegno di ognuno nell'Organizzazione. A tal fine la nostra Direzione si impegna formalmente affinché la Politica Ambientale sia compresa, attuata e sostenuta da tutti i collaboratori.

- **Diffusione dei principi ambientali**

Diffondere all'interno ed all'esterno dell'organizzazione, con particolare riguardo per i fornitori che lavorano per conto dell'impresa, i principi della Politica Ambientale nonché i risultati raggiunti in una logica di trasparenza e di dialogo, incoraggiando l'impegno generale a non inquinare.

- **Collaborazione con le parti interessate**

Collaborare con tutte le parti interessate nel rispetto delle politiche di governo del territorio per favorire il dialogo, la trasparenza e la compartecipazione nei luoghi più idonei e per fornire un contributo commisurato al proprio ruolo e alle proprie prerogative.

- **Gestione degli effetti ambientali**

Sorvegliare e, ove possibile, ridurre le emissioni atmosferiche provenienti da fonti fisse e mobili presenti nel quotidiano operare dell'azienda; controllare la produzione e lo smaltimento di rifiuti e reflui liquidi cercando, ove possibile, di ridurre le quantità e la pericolosità; analizzare e ottimizzare i consumi di energia e di acqua; promuovere corretti comportamenti ambientali presso i clienti.

- **Sistemi di gestione**

Monitorare e migliorare gli impatti sull'ambiente delle proprie attività mediante l'adozione di un Sistema di Gestione Ambientale.

- **Nuovi progetti**

Assicurare la valutazione preventiva degli aspetti ambientali in tutte le attività adottando, laddove possibile, le soluzioni operative a minore impatto ambientale.
La Direzione si impegna a diffondere, attuare, mantenere attiva e riesaminare periodicamente la presente Politica Ambientale sulla base dell'evoluzione del contesto ambientale, socio-economico e istituzionale.

DELEBIO, il 20/03/2024

La Direzione
GI.MA.CO. COSTRUZIONI s.r.l.
Via Maurizio Quadrio, 1
23014 DELEBIO (SO)
Tel.: 0342 687.161 - Fax 0342 689.579
C.F. / P. IVA: 00784590143